



**T.C. MİLLÎ EĞİTİM
BAKANLIĞI**



**T.C.
BULANCAK KAYMAKAMLIĞI
19 Eylül Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi**



**2019 – 2023 STRATEJİK PLANI
BULANCAK 2019**

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sänmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



SUNUŞ

Bir ülkenin gelişmesi ve kalkınmasında en önemli süreç Eğitim Öğretimdir. Eğitimde kaliteyi ve başarıyı en üst noktalara çıkarmanın doğru ve etkili bir planlamanın yapılmasından geçtiği tartışılmaz bir gerçektir. Değişen dünya koşullarında eğitimin yeniden yapılanması ve geliştirilmesi ihtiyacı doğrultusunda geliştirilen stratejik plan çalışmaları eğitim kurumlarının kalitesini kuşkusuz artıracaktır. Bu planlamalar kurumsal kültür ve kimliğimizi geliştirme, güçlendirme noktasında önem arz etmektedir.

Stratejik yönetim ve planlama yaklaşımını kamu yönetiminin temel unsurlarından biri haline getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; Kamu kuruluşlarının geleceğe dönük stratejik

planlamalarını hazırlamaları ve bütçelerini planlarda ön görülen misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak bir biçimde performans programlarına uygun olarak oluşturulması hükmüne bağlamıştır. Bizlerde okul olarak stratejik planımızı, Mesleki eğitimin öneminin her geçen gün arttığının bilincinde olarak; teknolojik yeniliklerin okul ortamına taşınması adına eğitimcilerin eğitimine önem vermekteyiz. Paydaşlarımızdan aldığımız geri dönütlerle belirlediğimiz rotanın doğruluğundan emin olmak, yürütmekte olduğumuz görevde ekip olarak özverili bir şekilde emek vererek başarılı, saygın kurumlardan biri haline gelme azmi ve kararlılığı içerisinde hareket etmekteyiz.

Ülkesine ve çevresine yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen, bilimsel bakış açısıyla geleceğe yön veren manevi ve kültürel değerlerimizi önemseyen, bilgili, çalışkan, yeteneklerini bilen, geliştiren, bilgiyi beceriye dönüştüren, kişisel özellikleriyle günümüz ihtiyaçlarının farkında olan bireyler yetiştirmenin temel şartı kapsamlı, açık, net, süreci ve aşamaları belli olan bir planlama sonucunda oluşur. Kurum olarak nerede olduğumuz nereye, nasıl ne şekilde varacağımızı, hangi kaynaklara ihtiyaç duyacağımızı ve bu kaynakları nasıl değerlendireceğimizi belirleme, denetleme eylemlerini önemsiyor bu doğrultuda hareket ediyoruz.

19 Eylül Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ailesi olarak 2019-2023 Stratejik Planın da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanıyorum.

Planın hazırlanmasında emeği geçen değerli Strateji Yönetim Ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hülya KILINÇARSLAN
Okul Müdürü

GİRİŞ

Ülkenin stratejisi böyle yüksek bir amaca yönelik olduğu için yükselmenin ve ilerlemenin lokomotifi sayılan okullarımız da geleceği doğru öngörüp planlamalı yani stratejik planlar geliştirmelidir.

Gelişim, büyük oranda değişimlerden geçer. Endüstriyel, sanatsal, tarımsal üretimlerdeki verimlilik de değişen şartları kaçırmamakla, bunlara uyum sağlayabilmekle olur. Elbette ki her alanda gelişim ve uygarlaşma en temelde okulların niteliği ile ilgilidir. Birbirinin tekrarı, statik bir yapıya sahip, kendi eksikliklerinin, güçlü yönlerinin farkında olmayan bu yüzden de hangi yönlerini nasıl geliştireceğini belirleyemeyen, küresel şartları ve geleceği öngöremeyen beklenen değişim ve atılımın öncüleri olamaz. Özellikle bir meslek lisesi olarak üretime ve atılıma şimdi olduğundan daha büyük katkılar sağlayabileceğimizi biliyoruz.

Uygarlık, pek çok bileşenin ortak ürünüdür. 2023'te Türkiye Cumhuriyeti'ni 100. yılında Uygarlık sahnesinde, her yönüyle dünyanın sayılı güçlerinden biri yapma yolunda okullarımıza ve dolayısıyla da okulumuza büyük görevler düşmektedir.

Okulumuzun titiz bir biçimde hazırladığı stratejik plan ile 2019- 2023 yılları arasında önemli değişimler ve gelişmeler göstereceğine inancımız tamdır. Bu plan, bu amaca yönelik hazırlanmış ve bu yolda bizleri hedefe götürecek şekilde tasarlanmıştır.

Eksiklerimizi tamamlayıp, zayıf yönlerimizi güçlendirip güçlü yönlerimizi de daha güçlü hale getirerek okulumuzu ve dolayısıyla ülkemizi yükseltme amacıyla bu planımızı uygulayacağız. Bu dönemde önümüze çıkabilecek güçlükleri de ekip ruhuyla, birlik, beraberlik ve dayanışmayla aşabileceğimize gönülden inanıyoruz. Bunu kendimiz için önemli bir sorumluluk olarak görüyoruz.

Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş prensiplerinden en önemlisi belki de çağdaş medeniyetler seviyesini yakalayıp onun da üzerine çıkmaktır. Bu amaç; beraberinde planlı, disiplinli çalışmayı, geçmişten dersler alıp bugünü doğru şekilde hazırlamayı ve daha da önemlisi geleceği doğru öngörüp planlamayı gerektirir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	1
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ.....	2
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	111
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	177
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	222
MİSYONUMUZ	222
VİZYONUMUZ	222
TEMEL DEĞERLERİMİZ	233
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	244
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hülya KILINÇARSLAN	Okul Müdürü	Şefik ELİKARA	Müdür Başyardımcısı
Ayşe KOSTAKOĞLU	Müdür Yardımcısı	Murat KILINÇ	Müdür Yardımcısı
Pınar BAYRAKTAR	Rehber Öğretmen	Nezaket GÜNGÖR	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alan Şefi
Özcan TASALI	Okul Aile Birliği Başkanı	Derya USTA	El Sanatları Teknolojisi Öğretmeni
İffet TORUN	Yönetim Kurulu Üyesi	Selda YÜKSEL	Yiyecek İçecek Hizmetleri Öğretmeni
		Songül DOĞAN	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Öğretmeni
		Atakan ÇELİK	Matematik Öğretmeni
		Cantekin TÜRÜDÜ	Biyoloji Öğretmeni
		Pınar GÖKÇE	Kimya Öğretmeni
		Ünal KILIÇ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
		Kasım TUNA	Beden Eğitimi Öğretmeni
		Şeref AYDEMİR	Destek Personeli
		Sibel DEMİRCİ	Öğrenci Velisi
		Havva ELİKARA	Öğrenci Velisi
		Cihan ÖZDEMİR	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Tarihçesi

Okulumuz, 1957 yılında özel idareye ait bir binada Akşam Kız Sanat Okulu olarak öğretime açılmış olup, 1968 yılına kadar bu binada eğitim-öğretime devam etmiştir. 1968 yılında şahsa ait bir binaya taşınmış, 1972 yılında başka bir şahıs binasına taşınmış ve Pratik Kız Sanat Okulu olarak eğitim-öğretime devam etmiştir. 1976 öğretim yılında Pratik Kız Sanat Okulu bünyesinde anaokulu açılmıştır.

1984-1985 öğretim yılında ise Kız Meslek Lisesi'ne dönüştürülmüştür. 1989 yılında, önceden Ticaret Meslek Lisesi olarak kullanılan binaya taşınmıştır. 22.02.1993 tarihinden itibaren Balıca Mahallesi Latife Hanım Caddesindeki kendi binasında hizmet vermeye başlamıştır. 2002-2003 öğretim yılından itibaren Meslek Lisesi'ne dönüştürülerek erkek öğrenci kaydı alınmıştır. Aynı yıl bünyesine pansiyon dâhil edilmiş olup, yatılı öğretime de geçilmiştir. 2004-2005 öğretim yılında valilik onayı ile okulumuzun adı 19 Eylül Meslek Lisesi, 2009-2010 Eğitim- Öğretim yılında da 19 Eylül Kız Teknik ve Meslek Lisesi adlarını almıştır. 2013-2014 Eğitim- Öğretim yılında ise okulumuzun ismi Bakanlığımız tarafından değiştirilerek Bulancak 19 Eylül Meslekî ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır.

Okulumuz bünyesinde uygulama sınıfı olup ; halen Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı, Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı, El Sanatları Teknolojisi Alanı ve Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Alanı olmak üzere toplam 5 alanda eğitim vermektedir. Okulumuzda yatılı ve gündüzlü öğrenci bulunmakta ve tam gün tam yıl eğitim uygulaması yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GİRESUN			İlçesi: BULANCAK			
Adres:	BALLICA MAH.LATİFE HANIM CAD NO:27		Coğrafi Konum (link)	40°56'08.8''N38°12'56.0''E		
Telefon Numarası:	04543182073		Faks Numarası:	04543182073		
e- Posta Adresi:	bulancakkml@hotmail.com		Web sayfası adresi:	www.bulmes.k12.tr		
Kurum Kodu:	969667		Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 22.02.1993			Toplam Çalışan	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	260	Öğretmen Sayısı	Kadın	30	
	Erkek	9		Erkek	23	
	Toplam	269		Toplam	53	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:16,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:8,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı				Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:15

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	4	6
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	16	28
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel(Sayman)	0	1	1
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	26	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	1	-
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	1	-
Derslik Alanları (m2)	43213	Kütüphane	1	-
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	-	X
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	1	-
İdari Odaların Alanı (m2)	111	İş Atölyesi	6	-
Öğretmenler Odası (m2)	4714	Beceri Atölyesi	-	X
Okul Oturum Alanı (m2)	2676	Pansiyon	1	-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3949			
Okul Kapalı Alan (m2)	6000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1524			
Kantin (m2)	6			
Tuvalet Sayısı	15			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A/ AMP	19	-	19	11-D/ AMP(GÜZELLİK VE SAÇ BAKIMI)	17	-	17
9-B/ AMP	18	-	18	11-A/ ATP (HASTA YAŞLI)	14	-	14
10-A/ AMP (HASTA YAŞLI)	15	-	15	12-A/ AMP (HASTA YAŞLI)	28	-	28
10-B/ AMP (ÇOCUK GELİŞİMİ)	13	-	13	12-B/ AMP (ÇOCUK GELİŞİMİ)	14	-	14
10-C/ AMP (YİYECEK İÇECEK)	15	-	15	12-A/ ATP (HASTA YAŞLI)	28	-	28
10-D/ AMP(GÜZELLİK VE SAÇ BAKIMI)	10	-	10	12-B/ ATP (ÇOCUK GELİŞİMİ)	13	-	13
11-A/ AMP (HASTA YAŞLI)	9	-	9	12-C/ ATP (YİYECEK İÇECEK)	14	-	14
11-B/ AMP (ÇOCUK GELİŞİMİ)	12	-	12	UYGULAMA SINIFI	6	9	15
11-C/ AMP (YİYECEK İÇECEK)	15	-	15				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	76.3

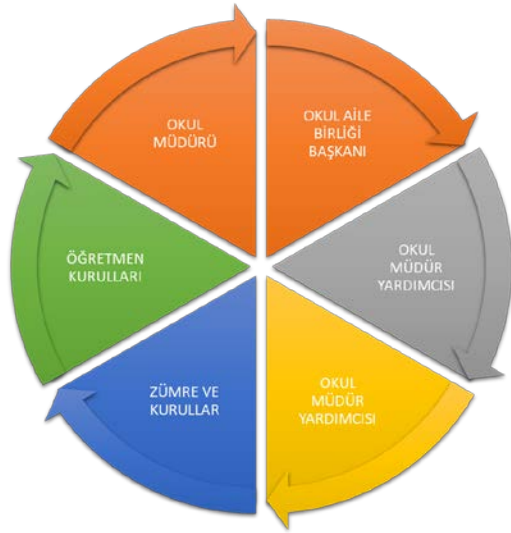
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	252.370,49	243.473,90
2018	242.285,73	234.602,53

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :
Öğrenci Anketi Sonuçları:

S No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ %				
		Kesinlikle Katılıyorum (5)	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Kısmen Katılıyorum(2)	Katılmıyorum (1)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	53	70	48	28	27
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	14	51	38	34	89
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	33	69	40	36	47
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	19	20	46	43	94
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	64	78	35	25	24
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	19	38	40	35	94
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	36	72	44	33	41
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	46	59	34	36	51
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	43	60	21	34	68
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	26	45	44	53	58
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	31	33	29	37	96
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	16	35	35	50	90

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Öğretmenlerin her anlamda öğrencilere yardımcı olması	Ders saatlerinin uzun olması
	2 Okulumuzda güvenlik görevlisinin olması	Teneffüs saatlerinin kısa olması
	3 Okul kütüphanesinin yenilenmesi	Derslik sayısının az olması
	4	Sportif alan eksikliği

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor (5)	Katılıyor (4)	Kararsız (3)	Kısmen Katılıyor (2)	Katılmıyor (1)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	6	9	9	3
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	20	0	0	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	1	5	14	3	7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	12	10	2	3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1	10	7	9	3

6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	1	6	7	10	6
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	8	4	11	5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3	7	7	5	8
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	2	13	12	2	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	11	7	6	4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	15	6	4	1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	6	10	4	9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	7	18	2	3	0

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 İstekli öğretmenler	Akademik başarının düşük olması
	2 Sosyal faaliyetler	Derslik sıkıntısı
	3 İdare - Öğretmen diyalogunun sağlıklı olması	Labarotuvan eksikliğinin olması

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum (5)	Katılıyorum (4)	Kararsızım (3)	Kısmen Katılıyorum (2)	Katılmıyorum (1)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	50	87	17	28	19
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	50	90	19	21	21
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	34	61	48	23	35
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	27	47	49	36	42
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	38	67	35	38	23
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	73	76	23	12	17
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	36	59	44	38	24
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	51	75	21	30	24
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	47	64	34	30	26
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	20	49	44	26	62
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	21	50	41	44	45
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	19	28	39	44	71
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	14	39	34	38	76

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Öğretmenlerin öğrenciler yaklaşımları	Ders saatlerinin fazla olması
	2 Okulda güvenlik görevlisinin olması	Spor salonunun olmaması
	3 Öğrenci devamsızları iyi takip ediliyor	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	-Sınıf öğrenci sayısının standartlara uygun olması -Öğrencilerin okul kurallarına uyması
Çalışanlar	-Öğretmen kadrosunun genç olması -Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli olması -Öğrencilere yeterli düzeyde rehberlik yapılması -Yardımcı personel sayımızın yeterli olması
Veliler	-Sosyo- kültürel faaliyetlere önem verilmesi -Veli ev ziyaretleri yapılması -Sınıf öğretmenlerinin öğrenci velilerinin iyi tanınması
Bina ve Yerleşke	-Okulun şehir merkezinde olması -Okulun pansiyonlu olması ve pansiyon binasının okulun yanında olması
Donanım	-Alanlarda ihtiyaç tüm donanımlar mevcut olup; her an kullanıma hazır olması
Bütçe	-Teknoloji ve Mali Kaynaklar açısından yeterli düzeyde imkanları olması
Yönetim Süreçleri	-Okulumuzda yeterli idareci personelin bulunması -Okul idaresinin gelişime ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	-Okulumuzun aktif ve yeterli web sitesinin olması

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	-Yükseköğrenime gereken önemin verilmemesi -Okulumuza gelen öğrencilerin akademik seviyelerinin düşük olması -Okulumuza gelen öğrencilerin hedeflerinin olmaması
Çalışanlar	-Projeler ve yarışmalara gerekli katılımın sağlanamaması -Okul pansiyonunda gece bekçisinin olmaması
Veliler	-Velilerin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olmaları -Velilerimizin okul toplantılarına katılım oranlarının düşük olması
Bina ve Yerleşke	-Okulumuzda spor alanlarının yetersiz olması
Donanım	
Bütçe	-Velilerden ve çevreden yeteri maddi destek sağlanmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	-Veli iletişiminin zayıf olması
vb	

Dışsal Faktörler

FIRSATLAR

Politik	Mesleki okullar MEB tarafından önemsenmektedir.
Ekonomik	-Okul aile birliği üyelerinin eğitim öğretim konularına ilgili olmaları
Sosyolojik	-Okulumuzun mahalli imkânlardan yararlanması
Teknolojik	-Okulumuz mezunlarının sektörde talep görmesi
Mevzuat-Yasal	-Etkin ekip çalışmalarının yapılması
Ekolojik	-Okulun merkeze yakın olması -Pansiyon binasının kapasitesi artırılarak okul binasının yanına taşınması

TEHDİTLER

Politik	
Ekonomik	-Velilerin okul etkinliklerine yeterince katılmaması -Velilerin bütün sorumluluğu okula bırakması
Sosyolojik	-Okul çevresinde öğrenciler açısından uygun olmayan mekanların bulunması -Meslek liselerine avantaj sağlayan ek puan ve sınavsız geçiş hakkının kaldırılması
Teknolojik	-Sosyal medyanın olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	-Öğrencilerin öneri ve isteklerine yeterli düzeyde cevap verilememesi
Ekolojik	Veli iletişim ve işbirliğinin zayıf olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı % 100	Akademik Başarı :% 23	Kurumsal İletişim: Sorun yok
Okula Devam/ Devamsızlık Öğrencilerin yıllık devamsızlık ortalaması: 9 gün	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim Sorun yok	Kurumsal Yönetim: Sorun yok
Okula Uyum, Oryantasyon: Okula uyum sorunu yoktur	Sınıf Tekrarı : Her yıl %1 oranında	Bina ve Yerleşke Sorun yok
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler: Yüzde 1	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme:% 55	Donanım: Önemli düzeyde eksik yok
Yabancı Öğrenciler:Yok	Öğretim Yöntemleri :Teknolojik alt yapı var	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme:Var	Ders araç gereçleri: Eksiksiz	İş Güvenliği, Okul Güvenliği :Var
		Taşıma ve servis:Var

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Öğrencilerin devamsızlıkları
3	Eğitim ve Öğretimi Tamamlama, Erken Ayrılma ve Terk
4	Taşımalı Eğitim/Servis
5	Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tespiti ve eğitime erişimi
6	Okulun özel eğitim gerektiren bireyin kullanımına uygunluğu
7	Öğrencilerin devamsızlık sebepleri anlaşılması açısından veli ziyaretlerinin aktif bir şekilde devam ettirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin kazanımlarının takibi
2	Üniversiteye hazırlık
3	Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı
4	Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü
5	Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği
6	Eğitim öğretim materyalleri
7	Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi
8	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı
9	Öğrencilerin doğa, çevre, enerji vb konulara bakışı
10	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb olumsuz davranış takibi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul Güvenliği ile iş sağlığı
3	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım
4	Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması
5	Okul internet sitesinin düzenlenmesi
6	Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi

7	Arşiv, Taşınır malzeme ve taşınır kayıtları
8	Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması
9	Beyaz bayrak ve benzeri projelerin işleyiş durumu
10	Okul temizliği ve hijyen
11	Okul kantininin denetimi

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Müşterilerimizi; bilgiye ulaşma yollarını öğrenen ihtiyaçlarını karşılayabilecek bilgi ve beceriye sahip, bir üst öğrenime hazır, kendine güvenip kararlar alabilen, nitelikli, girişimci ve insani değerlerle donanmış meslek mensupları olarak yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Çalışanları ben yerine biz anlayışıyla hareket edip, evrensel ölçüde bilgi ve beceriyi elde ederek üretime dönüştürebilen, sürekli değişen ve gelişen, birikimlerini paylaşabilen bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Bütünlük taşıyan eğitim

Disiplinler ve seviyeler arası tutarlı, bütüncül bir eğitim anlayışına sahip olmak.

2) Bireysel farklılıklar

Kendini tanıyarak kapasitesini olabildiğince genişletmek,

Kendinin ve başkalarının hak ve düşüncelerine saygılı olmayı öğrenmek, insanların bireysel farklılıklarına değer verip saygı duymak, Farklı durumlara ve koşullara uyum sağlayabilmek.

3) Yüksek etik ve akademik standartlar

Bilgi ve davranışların sorumluluğunu üstlenmek,

Eğitimin her aşamasında üstün akademik başarıya ulaşmak.

4) Yenilikçilik

Yaratıcılığını ve araştırmacılığını geliştirmek,

Teknolojik gelişmeleri izlemek ve her fırsatta yararlanmak,

Öğrenen okul kavramını özümsemek.

5) Sürekli etkin öğrenme

Öğrenmeyi öğrenmek,

Öğrenmeye katılımcı ve etkin yaklaşmak,

Akılcı yaklaşımla öğrenmeyi yaşam boyu geliştirmek.

6) Toplumsal bilinç

Kendi kimliğinin ve toplumunun değerlerini bilmek ve sahip çıkmak,

Dürüstlük, kardeşlik, dayanışma ve paylaşma ilkelerini geliştirmek,

Sosyal hizmet duygusunu benimsemek ve geliştirmek,

Bedensel ve ruhsal yönden sağlıklı olmanın önemini kavramak,

Çevresel sorunlara duyarlı olmak.

7) Kültürler ve uluslararası bilinç

Ana dilini ve İngilizceyi en etkin şekilde kullanmak,

Kendi kimliğini kaybetmeden hoşgörülü bir dünya vatandaşı olmak.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%87	%90	%92	%94	%98	%100
PG.1.1.2	9. sınıf öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4.33	%3.5	%3	%2.5	%2	%1
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.7	Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik Projeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0.15	0.16	0.18	0.19	0.20	0.21
PG.2.1.2	Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%)	%3	%3	%2.5	%2	%1.5	%1

PG.2.1.3	Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0.15	0.17	0.18	0.19	0.19	0.20
PG.2.1.4	Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.2.1.5	Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%)	0.06	0.06	0.07	0.07	0.08	0.08
PG.2.1.6	İlde yapılan müsabakalarda yarışılan branş sayısı.	9	10	12	12	12	13
PG.2.1.7	Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%)	% 91- %50-	% 92- %52-	% 93- %53-	% 93- %55-	% 95- %55-	% 95- %57-
PG.2.1.8	Bir yükseköğrenim programına yerleşen öğrenci oranı (%)	0.23	0.24	0.25	0.26	0.26	0.27
PG.2.1.9	Hafta sonu kurslara katılan öğrenci oranı (%)	%23	%26	%27	%28	%30	%35
PG.2.1.10	Hafta sonu kursu açılan branş sayısı.	4	4	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	EKİM AYI İLK HAFTASI
1.1.2	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Ekim Ayından İtibaren her Ay Başında
1.1.3	Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Kasım Ayı İlk Haftası
1.1.4	Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül ayının son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	EKİM AYI İLK HAFTASI
1.1.6	Periyodik deneme sınavları yapılacak ve veri tabanları oluşturulacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	
1.1.7	Sınav sisteminin tanıtımı, motivasyon, zamanı iyi kullanma, sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri ve sınav kaygısıyla başa çıkma konularında seminer verilecektir.	Rehber Öğretmen Sınıf Öğretmenleri	
1.1.8	Devamsızlık nedeni anketleri düzenlenerek; bilgilendirmeler ve yönetici katılımıyla veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehber Öğretmen Sınıf Öğretmenleri	
1.1.9	Öğrencilerin eksiklikleri deneme sınavlarıyla tespit edilerek tamamlayıcı kurslar açılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Kültür dersi öğretmenleri	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%95
PG.3.1.2	Okulumuzda çalışan personelin hizmet içi eğitime katılım oranı(%)	%80	85	%90	%95	%100	%100

PG.3.1.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı	2	4	6	7	8	10
PG.3.1.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	7	8	8	9	9	10
PG.3.1.5	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik durumu	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı.	60	110	100	100	100	100
PG.3.1.7	Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%15	%25	%30	%40	%50	%55
PG.3.1.8	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı.	%80	85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.9						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.3	İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı
1.1.4	AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı
1.1.5	Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir..	Müdür Yardımcısı
1.1.6	Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.7	Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında	Okul Stratejik Plan Ekibi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
	karşılacaktır..	
1.1.8	Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı
1.1.9	Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.10	Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Okul Müdürü
1.1.11	İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	130	140	150	160	170	750.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7,000	8.200	9,960	11,190	11,500	47,850
TOPLAM						797,850

IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.